



Europass Curriculum Vitae



Personal information

Prenume / Nume **Viorel – Costin BANTA**

Adresă **București, ROMANIA**

Telefon mobil

E-mail(s) **bantaviorel@gmail.com**

Naționalitate **Română**

Data de naștere

Genul **Masculin**

Numele și adresa angajatorului **Academia de Studii economice din București - România**

Experiență de muncă
Funcția sau postul ocupat **2021.februarie - prezent – Lector universitar Dr. – Normă didactică:** Activități de curs, seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an; Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență, masterat; Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ: documentare, elaborare materiale didactice, consultații, verificări lucrări control, referate, lucrări laborator. Norma de cercetare.

Experiență de muncă
Funcția sau postul ocupat **2018-2021 – Asistent universitar Dr. – Normă didactică:** Activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an; Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență; Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ. Norma de cercetare.

Numele și adresa angajatorului **Academia de Studii economice din București - România**

Experiență de muncă
Funcția sau postul ocupat **2020 – prezent: SAP Project Manager / SAP Senior Consultant SD/MM at CONVOTIS Romania** - gestionarea tuturor aspectelor ciclului de viață al unui proiect aferent implementării sistemului SAP, pentru a facilita livrarea cu succes către echipa executivă a acestuia. Supravegherea proiectului SAP pentru a oferi valori pentru raportarea către echipa executivă a rentabilității investiției în cazul de afaceri. Furnizarea unei analize cost-beneficiu (CBA) pentru procesele de afaceri selectate pentru a aduna informații în cazul mediului de afaceri. Elaborarea și supravegherea planului detaliat de proiect. Identificarea, analizarea și recomandarea de soluții de management pentru sisteme de afaceri cu impact larg asupra mediului de afaceri. Stabilirea planului și valorilor necesare proiectului, detaliate, planuri de lucru, programe, planuri de resurse și rapoarte de stare. Identificarea riscurilor proiectului și dezvoltarea unor planuri de atenuare a riscurilor, conducerea proiectului, direcția de lucru și feedback. Motivarea muncii altora în afara autorității directe, ca PM, pentru a vă asigura că sunt îndeplinite obiectivele și rezultatele proiectului. Transmiterea și raportarea stării proiectului, buna desfășurare a acestuia, către directori, partenerilor de afaceri globali și tuturor celorlalte părți cheie interesate. Abilități extinse în domenii de vânzări și achiziții – SAP SD/MM.

Numele și adresa angajatorului **CONVOTIS Romania SA**

Experiență de muncă
Funcția sau postul ocupat

Numele și adresa angajatorului

Experiență de muncă
Funcția sau postul ocupat

**Principalele activități și
responsabilități**

Senior consultant SAP RPA - Robotic Process Automation este răspunzător pentru colaborarea îndeaproape cu experții în materie de automatizarea proceselor economice și cu resursele clientului pentru a analiza, a proiecta procesul de afaceri și a implementa soluțiile de tip RPA. De asemenea va contribui la elaborarea, testarea și implementarea proceselor de automatizare în sfera de aplicare bazate pe instrumentele RPA. Va colabora îndeaproape cu clienții și echipa de afaceri în timpul implementării și implementării RPA. Va contribui la implementarea POC cu echipa de business pentru a sprijini RFI / RFP.

SC OMV PETROM SA – OMV PETROM Global Solutions
București – Romania

2012 – 2018 - SAP Service Manager Coordonator

2017 – 2018 - Head of SAP Cross Technologies

2017 – 2018 - SAP Architect

SAP Service Manager Coordonator este răspunzător pentru furnizarea unuia sau a mai multor servicii IT, eficiente și eficiente, în cadrul și pentru diviziile de afaceri indiferent unde se află componentele tehnologice, procesele sau capacitățile profesionale de bază.

SAP Cross Technologies Coordonator este răspunzător pentru următoarele activități:

Planifică, prognozează și conduce, în cadrul diviziei SAP Competence Center – SAP CC - toate echipele angrenate în furnizarea de servicii de consultanță SAP (echipa funcțională + echipa tehnică + echipa externă de programatori, consultanți SAP).

Planifică, recrutează și se implică în dezvoltarea noilor angajați.

SAP Architect este răspunzător pentru activități având ca scop arhitectura sistemelor SAP existente în cadrul grupului OMV (cu predilecție în cadrul OMV Petrom), de la oferirea de soluții integrate SAP până la oferirea de idei și lămuriri în ceea ce privește combinarea noilor inițiative.

Sfera de activitate a titularului postului cuprinde:

- Îndeplinirea unor sarcini foarte complexe, multidisciplinare în domeniile:
 - o administrarea clienților
 - o administrarea furnizorilor
 - o gestionarea stocurilor
 - o administrarea furnizorilor interni / externi
 - o administrarea costurilor
 - o prestarea serviciilor IT,
 - o administrarea serviciilor IT pe toată perioada ciclului de viață

Realizează o evaluare a nevoilor mai complexe ale clienților și ale pieței (de exemplu, impactul între divizii, soluții între țări aflate în cadrul grupului OMV).

Stabilirea împreună cu Managerul Departamentului /Liderul Liniei de Servicii ce Servicii IT va oferi departamentul.

Stabilirea împreună cu Managerul Departamentului /Liderul Liniei de Servicii ce capacități trebuie dezvoltate.

Proiectarea și coordonarea proiectării noilor servicii IT.

Efectuează schimbări și îmbunătățiri pentru serviciile IT existente.

Consolidează și desfășoară serviciile IT.

Efectuează schimbările complexe în serviciile IT și procesele într-un mod coordonat.

Livrează în mod eficient și eficace serviciile IT.

Îndeplinește cererile utilizatorilor, rezolvă defecțiunile de funcționare și definește procedurile pentru aceasta, rezolvă problemele.

Îndeplinește sarcinile operaționale de rutină și definește procedurile pentru aceasta.

Îmbunătățește continuu eficacitatea și eficiența proceselor IT și a serviciilor IT la nivel de departament/linie de servicii.

Sprijină conducerea în vederea îmbunătățirii departamentului și / sau activității SL, în găsirea de noi soluții în conformitate cu departamentul / obiectivele SL și cerințele de afaceri.

- Sprijină definirea proiectelor și contribuie la realizarea acestora, prezentând inițiative pentru optimizarea proceselor și sistemelor. Proiectează sisteme complexe și conduce procesul de dezvoltare, apelând la colegii repartizați atunci când are nevoie de o analiză detaliată și activități de codificare.
- Stabilește priorități și gestionează activități de întreținere a sistemelor.
- Conduce (din perspectivă tehnică) și îndrumă o echipă de profesioniști IT SAP.
- Poate aduce o contribuție semnificativă la definirea standardelor de dezvoltare pentru funcția de dezvoltare sau poate conduce proiecte interne

Atribuții personale:

- Întreține servicii foarte IT complexe (multidisciplinare / inter-funcționale) conform acordurilor privind nivelurile de servicii pentru serviciile specifice departamentului alocat fără îndrumare și monitorizare pentru activitatea zilnică și activitățile proiectului, respectând principiile și regulile instituite.
- Pune în aplicare în mod independent cunoștințele din aria sa de expertiză - SAP, în conformitate cu cerințele afacerii.
- Observă activitatea echipei SAP, oferă îndrumare regulată colegilor și liderilor de echipă pentru luarea deciziilor complexe.

Identifică potențialele riscuri din aria sa de expertiză și propune soluții adecvate pentru îndepărtarea acestora

- Managementul procesului: acționează conform proceselor ITIL stabilite și dezvoltă măsurile de îmbunătățire, poate acționa ca și coordonator de proces sau manager de proces.
- Gestionează licențe, contracte, furnizori
- Conduce activitatea de gestionare și comunicare cu părțile implicate la toate nivelurile ierarhice.
- Realizează reproiectarea proceselor de afaceri/sistemelor (relevanță inter-funcțională/între țări, soluții și procese extrem de personalizate.
- Contribuie la îmbunătățirea și dezvoltarea noilor concepte privind Gestionarea Securității Informațiilor.

24.02.2025

Principalele activități și responsabilități

- Analizează cerințele afacerii pentru serviciile ce fac parte din sfera sa de atribuții, le adaptează la cererile clienților de afaceri și IT. Acordă sprijin managerului de departament/liderului liniei de servicii în administrarea portofoliului de servicii pentru linia de servicii/organizarea IT, dezvoltă și pune în aplicare îmbunătățirile la portofoliul de servicii. Acordă sprijin managerului de departament/liderului liniei de servicii în administrarea portofoliului de servicii pentru linia de servicii/organizarea IT, dezvoltă și pune în aplicare îmbunătățirile la portofoliul de servicii.
- Analizează cerințele afacerii pentru serviciile ce fac parte din sfera sa de atribuții, le adaptează la cererile clienților de afaceri și IT.
- Creează și menține catalogul de servicii oferite.
- Acordă sprijin în dezvoltarea conceptelor legate de resurse pentru serviciile de infrastructură IT.
- Identifică, împreună cu managerul de departament/liderul liniei de servicii, nevoile de instruire privind liniile de servicii, elaborează concepte de instruire și desfășoară sesiuni de instruire internă.
- Analizează cerințele complexe, documentează și le corelează în funcție de clienții IT și din afaceri.
- Susține afacerea în documentarea cerințelor specifice complexe. Întreține procesele în funcție de cerințele mereu în schimbare ale afacerii.
- Concepe soluții de îmbunătățire a aplicației din aria sa de răspundere.
- Urmărește în mod activ inovațiile, noile realizări tehnice/cercetările din domeniul său de responsabilitate - SAP, respectiv în cele adiacente.
- Acționează ca beneficiar, inclusiv definirea cerințelor și domeniului de lucru, atunci când sunt achiziționate soluții și servicii complexe.
- Contribuie la atribute ale activității precum performanța, disponibilitate, etc. Reprezintă serviciul la nivelul organizației
- Reprezintă nivelul ierarhic de notificare a incidentelor majore
- Reprezintă serviciul la întâlnirile Consiliului Consultativ privind Schimbările
- Contribuie la CSI (îmbunătățire continuă a serviciilor)
- Participă la ședințele de analiză a serviciilor interne (din cadrul IT) și la cele de analiză a serviciilor externe (din companie)
- Răspunde de includerea cu exactitate a serviciilor și de menținerea catalogului de servicii
- Participă la negocierea acordurilor privind nivelul serviciilor și a celor privind nivelul operațional.
- Răspunde de îmbunătățirea continuă și de managementul schimbării care afectează serviciile din aria sa de răspundere.
- Gestionează notificarea pe cale ierarhică a aspectelor legate de serviciile de care răspunde.
- Gestionează solicitările de servicii

Numele și adresa angajatorului

SC OMV PETROM SA
București – Romania

Perioada

01.11.2009 → 30.11.2012

Funcția sau postul ocupat

Șef serviciu SAP Technology - Senior Team Leader SAP Technology Department (SAP Development team/ SAP Cross Technology Team)

Echipe coordonate

SAP Cross Technologies (Echipele Basis/Development - programatori)
SAP Release & Transport management
SAP Workflow & IXOS - Service Management
SAP Portal - Service Management

Principalele activități și responsabilități

Project Manager pentru proiectul SAP PR1 Upgrade și conversia la unicode, unul dintre cele mai mari și importante proiecte din cadrul grupului OMV Petrom.
Planificare și prognoză a responsabilităților în cadrul departamentului SAP CC:

- Planifică, prognozează și conduce, în cadrul diviziei SAP CC (echipa funcțională + echipa tehnică).
- Planifică, recrutează și se implică în dezvoltarea noilor angajați.

- Se implică în definirea și monitorizarea obiectivelor și responsabilităților tuturor membrilor echipei (de dezvoltare, tehnice, workflow)
- Supervizează, ghidează, oferă suport și este punct principal de decizie, în ceea ce privește toate cerințele venite din parte mediului de afaceri, cu referire la sistemul SAP (decizii de strategie referitoare la întreținerea sistemului SAP; escaladări pentru problem nerezolvate; suport pentru membrii din conducere).

Responsabilități organizatorice în cadrul diviziei SAP CC:

- Conducere profesională a departamentului de dezvoltare din cadrul SAP CC (planificarea cantitativă și calitativă a personalului, recrutarea, dezvoltarea carierei, etc).
- Participare activă în ceea ce privește strategia OMV Petrom referitoare la proiecte SAP.
- Contribuția pro-active la îmbunătățirea serviciilor existente oferind suport profesional, mai mult, participă la definirea și implementarea de servicii IT noi.
- Întreținere sistemelor SAP din cadrul Grupului OMV
- Configurarea și întreținerea sistemelor noi SAP
- Configurare TMS
- Creare și configurare clienți SAP
- Administrare dezvoltări (noi, existente)
- Eliberare, export și import modificări
- Suport pentru Enhancement Packages
- SAP Solution Manager
- Change Request Management
- SAP NetWeaver Development Infrastructure (NWDI)
- Enhanced Change and Transport System (CTS+)
- Monitorizare sisteme SAP

Coordonare responsabilități în cadrul diviziei SAP CC:

- Coordonare consultanți SAP externi cât și interni
- Oferă suport celor implicați în SAP Support Helpdesk
- Coordonează dezvoltările (development) în interiorul SAP CC, pentru toate modulele instalate
- Supervizează și monitorizează realizarea documentației funcționale și tehnice (Functional / Technical Specification) pentru toate proiectele în derulare și nu numai, conform OMV Petrom Standarde.

Responsabilități (raportare):

- Gestionarea tuturor dezvoltărilor din cadrul proiectelor SAP în derulare – oferă rapoarte centralizatoare către OMV PETROM Program Management Office - PMO.
- Reportează probleme apărute, îndepliniri de obiective, către mediul de afaceri cât și către conducerea IT (Director SAP CC)

Dezvoltare echipă:

- Oferă și acceptă sfaturi și feedback-ul constructiv și le aplică într-un mod productiv la / de la colegi din SAP CC.
- Comunică eficient cu toate părțile interesate relevante și răspunde la cererile lor într-un mod prompt și eficient.
- Respectă, păstrează integritatea și confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor în derularea activităților cotidiene.

Numele și adresa angajatorului

SC OMV PETROM SA
București – Romania

Perioada

01.05.2007 → 31.10.2009

Funcția sau postul ocupat

Team Leader SAP Technical Department (SAP Basis team / SAP Development team / WebMethods team) – Șef serviciu SAP

24.02.2025

Principalele activități și
responsabilități

Planificare și prognoză a responsabilităților în cadrul departamentului SAP CC:

- Planifică, prognozează și conduce, în cadrul diviziei SAP CC (echipa funcțională + echipa tehnică).
- Planifică, recrutează și se implică în dezvoltarea noilor angajați.
- Se implică în definirea și monitorizarea obiectivelor și responsabilităților tuturor membrilor echipei (de dezvoltare, tehnice, workflow)
- Supervizează, ghidează, oferă suport și este punct principal de decizie, în ceea ce privește toate cerințele venite din parte mediului de afaceri, cu referire la sistemul SAP (decizii de strategie referitoare la întreținerea sistemelor SAP; escaladări pentru problem nerezolvate; suport pentru membrii din conducere).

Responsabilități organizatorice în cadrul diviziei SAP CC:

- Conducerea profesională a departamentului de dezvoltare din cadrul SAP CC (planificarea cantitativă și calitativă a personalului, recrutarea, dezvoltarea carierei, etc).
- Participare activă în ceea ce privește strategia OMV Petrom referitoare la proiecte SAP.
- Contribuția pro-activă la îmbunătățirea serviciilor existente oferind suport profesional, mai mult, participă la definirea și implementarea de servicii noi IT SAP.
- Întreținere sistemelor SAP din cadrul grupului OMV
- Configurare și întreținere sisteme noi SAP
- Configurare TMS
- Creare și configurare clienți SAP
- Administrare dezvoltări (noi, existente)
- Eliberare, export și import modificări
- Suport pentru Enhancement Packages
- SAP Solution Manager
- Change Request Management
- SAP NetWeaver Development Infrastructure (NWDI)
- Enhanced Change and Transport System (CTS+)
- Monitorizare sisteme SAP.

Responsabilități (raportare):

- Administrarea tuturor dezvoltărilor din cadrul proiectelor SAP în derulare – oferă rapoarte centralizatoare către OMV PETROM Program Management Office - PMO.
- Reportează probleme apărute, îndepliniri de obiective, către mediul de afaceri cât și către conducerea IT (Director SAP CC)

Coordonare responsabilități în cadrul diviziei SAP CC:

- Coordonează consultanți SAP externi cât și interni
- Oferă suport celor implicați în SAP Support Helpdesk
- Coordonează dezvoltările (developments) în interiorul SAP CC, pentru toate modulele instalate
- Supervizează și monitorizează realizarea FTSpecificațion pentru toate proiectele în derulare și nu numai, conform OMV Petrom Standarde.
- Oferă și acceptă sfaturi și feedback-ul constructiv și le aplică într-un mod productiv la / de la colegi din SAP CC.
- Comunică eficient cu toate părțile interesate relevante și răspunde la cererile lor într-un mod prompt și eficient.
- Respectă, păstrează integritatea și confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor în derularea activităților cotidiene.

Numele și adresa angajatorului

SC OMV PETROM SA
București (Romania)

Perioada

01.05.2005 – 31.04.2007

Funcția sau postul ocupat

Team Leader SAP Basis Department – Șef Serviciu SAP

Responsabilități:

24.02.2025

Principalele activități și responsabilități

- Planifică activitatea proprie, se adaptează la necesități, în scopul de a respecta termenele prevăzute privind calitatea așteptată.
- Oferă suport membrilor echipei, șefilor de echipă și / sau Managerului de departament pentru planificarea muncii și stabilirea priorităților.
- Asigură (sprijină) planificarea activităților și alocarea resurselor pe activități la nivel de echipă, în scopul de a îndeplini toate sarcinile în conformitate cu bugetul și timpul alocate.
- Monitorizează și, respectiv, intervine.
- Asigură planificarea bugetului și a resurselor la nivel de departament.
- Dezvoltă idei noi, propune soluții pentru a rezolva problemele existente din domeniul său de activitate.
- Înțelege situațiile complexe care generează potențiale erori /probleme, identifică cauza primară și propune soluții pentru atenuare.
- Monitorizare SAP/LINUX File system
- Planificare SAP Backup / scheduling / monitoring / tape management cu Aplicații SAP
- Administrare SAP / ORACLE (Sistem de operare - OS activity – patch ORACLE, update kernel, start SAP, stop SAP)

Responsabilități organizatorice în cadrul diviziei SAP CC:

- Conducere profesională a departamentului de dezvoltare din cadrul SAP CC (planificarea cantitativă și calitativă a personalului, recrutarea, dezvoltarea carierei, etc).
- Participare activă în ceea ce privește strategia OMV Petrom referitoare la proiecte SAP.
- Contribuția pro-activă la îmbunătățirea serviciilor existente oferind suport profesional, mai mult, participă la definirea și implementarea de servicii IT noi.
- Întreținere sistemelor SAP din cadrul Grupului OMV
- Configurare și întreținere sisteme noi SAP
- Configurare TMS
- Creare și configurare clienți SAP
- Administrare dezvoltări (noi, existente)
- Eliberare, export și import modificări
- Suport pentru Enhancement Packages
- SAP Solution Manager
- Change Request Management
- SAP NetWeaver Development Infrastructure (NWDI)
- Enhanced Change and Transport System (CTS+)
- Monitorizare sisteme SAP.
- Oferă și acceptă sfaturi și feedback-ul constructiv și le aplică într-un mod productiv la / de la colegi din SAP CC.
- Administrarea tuturor dezvoltărilor din cadrul proiectelor SAP în derulare – oferă rapoarte centralizatoare către OMV PETROM Program Management Office - PMO.

Numele și adresa angajatorului

SC PETROM SA
București (Romania)

Perioada

30.11.2003 – 30.04.2005

Funcția sau postul ocupat

Programator Senior

Principalele activități și responsabilități

- Planificarea, prognoza și conducerea proiectului Mecano-Energetic-Transporturi **METSYS** - sistem integrat de tip ERP
- Coordonarea tuturor proiectelor care au fost realizate în cadrul echipei de dezvoltare internă folosind programul PROGRESS.
- Planificarea și prognozarea sarcinilor / activităților din cadrul echipelor care au făcut migrarea la sistemul integrat de tip ERP SAP (soluții oferite pentru transferul datelor, administrarea efortului depus și a termenelor agreate)
- Analiză / Implementare / Cunoștințe aprofundate de dezvoltare în mediul software PROGRESS și toate instrumentele conexe
- Cunoștințe industriale de bază ale afacerii PETROM.

24.02.2025

Numele și adresa angajatorului	SC PETROM SA – Sucursala IT PETROSOFT Bucharest (Romania)
Perioada	30.07.2000 – 29.11.2003
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu informatică la Petrom SA - Schela Țicleni
Principalele activități și responsabilități	• Definește, creează și menține un sistem informatic unitar, coerent, care sa satisfacă cerințele societății. • Analizează ai propune activitatea de informatică și o supune aprobării Comitetului de Direcție; • Administrarea informațiilor ai a datelor trec de pe suportul de hârtie pe suport informatic, asigura: • Accesul la conținutul documentelor ai al datelor pentru aplicare ai instruire sa se facă fără posibilitatea de a face modificări; • Efectuarea modificărilor se aproba de către șeful structurii organizatorice din care face parte cel care a efectuat introducerea datelor; • Arhivarea pe suport informatic astfel încât sa se poată reface istoria documentelor; • Administrarea datelor astfel încât pe sistemul informatic existent, cel utilizat pentru activitatea curenta, sa se găsească doar documente care sunt utilizate; • Administrează toate bazele de date ale societății; • Asigura securitatea, integritatea ai actualizarea conținutului bazelor de date; Gestionează accesul la bazele de date; Gestionează, împreuna cu celelalte compartimente ale societății, codificările: mărcile (codificarea) personalului; codificarea structurilor organizatorice; codificarea normelor tehnice; alte codificări necesare activității;
Numele și adresa angajatorului	SC PETROM SA Țicleni – Tg-Jiu - Gorj (Romania)
Perioada	15.09.1996 – 01.11.2003
Numele și adresa angajatorului	Liceul Teoretic Tudor Arghezi & Grupul Școlar Petrolier Țicleni Târgu Cărbunești (România) / Țicleni (România)
Funcția sau postul ocupat	Profesor informatică - IT Teacher
Principalele activități și responsabilități	• Realizează / menține planuri de lecție, în conformitate cu politica de școală • Atribue sarcini rezonabile și teme pentru elevi • Participa la oportunități de dezvoltare profesională și se aplică conceptele de activități în clasă și școală • Pregătirea programe de predare pe termen lung și lecții de zi cu zi, în conformitate cu liniile directoare ale sistemului de învățământ școlii • Actualizează cunoștințe și/să învețe noi modalități de predare, dezbateri, discuții, activități practice, experimente, proiecte și excursii
Perioada	01.02.2016-31.07.2016
Numele calificării primite	Profesor asociat - curs + laborator (SIMRI) ERP I SAP – Master – anul 2
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea Politehnica BUCURESTI Facultatea de Automatica si Calculatoare Departamentul TIC, Automatizari
Perioada	01.02.2016-31.07.2017
Numele calificării primite	Profesor asociat - curs + laborator ERP – SAP
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Automatica, Calculatoare si Electronica Departamentul MECATRONICA
Perioada	01.02.2017-31.07.2017
Numele calificării primite	Profesor asociat – curs + laborator ERP I + II SAP – Master BS anul 1

Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestiune Departamentul Informatica de Gestiune
Perioada	01.10.2017-28.02.2018
Numele calificării primite	Profesor asociat - curs + laborator ERP III SAP – Master BS anul 2
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestiune Departamentul Informatica de Gestiune
Perioada	01.10.2017-31.07.2018
Numele calificării primite	Profesor asociat - curs ERP I + II SAP – Master Business Services anul 1
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestiune Departamentul Informatica de Gestiune
Perioada	01.10.2017-28.02.2018
Numele calificării primite	Profesor asociat - seminar - Instrumente software pentru proiecte de marketing – Marketing anul 3
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestiune Departamentul Informatica de Gestiune
Perioada	01.10.2017-28.02.2018
Numele calificării primite	Profesor asociat - Simulari Contabile – anul 3
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – FEAA Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale
Perioada	01.10.2017-31.07.2018
Numele calificării primite	Profesor asociat - Managementul privind raportările financiar-contabile, Anul 2 – Master (curs + seminar)
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – FEAA Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale
Perioada	01.02.2018-31.07.2018
Numele calificării primite	Profesor asociat - Managementul privind raportările financiar-contabile prin ERP, Anul 1 – Master (curs + seminar)
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – FEAA Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale
Perioada	01.02.2018-31.07.2018
Numele calificării primite	Profesor asociat - Managementul afacerilor prin proiecte – Management anul 1 – Master (curs + seminar)
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Management Departamentul de Management
Perioada	01.10.2018-28.02.2019
Numele calificării primite	Profesor asociat - seminar - Instrumente software pentru proiecte de marketing – Marketing anul 3
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestiune Departamentul Informatica de Gestiune
Perioada	01.10.2018-31.07.2019
Numele calificării primite	Profesor asociat - curs ERP I SAP – Master Business Services anul 1

Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestione Departamentul Informatica de Gestione
Numele calificării primite	Profesor asociat - seminar + curs ID - Instrumente software pentru proiecte de marketing – Marketing anul 3
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestione Departamentul Informatica de Gestione
Numele calificării primite	Profesor asociat - seminar + curs IFR - Instrumente software pentru proiecte de marketing – Marketing anul 3
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Academia de Studii Economice din BUCURESTI Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestione Departamentul Informatica de Gestione
Perioada	01.10.2018-28.02.2019
Numele calificării primite	Profesor asociat - Atelier afaceri internaționale, Anul 3 - Licenta (curs + seminar)
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – FEAA Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale
Perioada	01.10.2018-28.02.2019
Numele calificării primite	Profesor asociat - Gestionarea afacerilor internaționale prin ERP, Anul 1 - Master (curs + seminar)
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – FEAA Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale
Perioada	01.10.2018-28.02.2019
Numele calificării primite	Profesor asociat - Informația contabilă privind obligațiile fiscale și sociale prin ERP, Anul 1 - Master (curs + seminar)
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – FEAA Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale
Perioada	01.10.2018-28.02.2019
Numele calificării primite	Profesor asociat Managementul privind raportările financiar-contabile prin ERP, Anul 1 - Master (curs + seminar)
Numele și tipul instituției de învățământ și formare	Universitatea din CRAIOVA Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – FEAA Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale
Perioada	15.09.2011 – 29.10.2015
Numele calificării primite	Diploma de doctor
Numele și tipul instituției de învățământ și formare profesională	Universitate din CRAIOVA Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică Craiova (Romania) Departamentul Mecatronică
Perioada	06.2011 – 08.2011
Numele calificării primite	ITIL Version 3 Foundation Management
Numele și tipul instituției de învățământ și formare profesională	APMG International Bucharest (Romania)

Perioada	2000 – 2002
Numele calificării primite	Diplomă – master
Numele și tipul instituției de învățământ și formare profesională	Universitate din CRAIOVA Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică Craiova (Romania)
Perioada	1995 - 2000
Numele calificării primite	Diplomă de inginer
Numele și tipul instituției de învățământ și formare profesională	Universitate din CRAIOVA Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică Craiova (Romania)
Perioada	1991 - 1995
Numele calificării primite	Diplomă de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Grupul Scolar "Ecaterina Teodorescu" Tg-Jiu (Romania)
Competențe	
Perioada	Iunie 2005 – Iunie 2007
Calificarea / diploma obținută	SAP Basis course SAP Development course WebMethods course Architecture of SAP R/3 Oracle database administration Curs Microsoft Project
Perioada	August 2007 – Februarie 2009
Calificarea / diploma obținută	SAP Course – R/3 – Financial Accounting – FI, Procurement, Fulfillment (Sales and Distribution – SD), Materials Management – MM, Production Planning – PP, Warehouse Management – WM, Controlling – CO Case Studies and Exercises in SAP ECC
Perioada	Septembrie 2017
Calificarea / diploma obținută	SAP Course – Introduction S/4HANA, SAP Fiori, S/4HANA Business Suite, Global Bike – The integrated model company of SAP UA; Hand-On Experience with SAP S/4HANA (Introduction to Navigation and User Experience in SAP Fiori, Sales and Distribution – SD, Materials Management – MM, Production Planning – PP, Financial Accounting – FI, Controlling - CO) The digital Transformation of Global Bike – Business Processes in the Digital Transformation Case Studies and Exercises in SAP S/4HANA
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Karlsruhe Institute of Technology – KIT & University of Applied Sciences Karlsruhe 76131 Karlsruhe, Germany
Perioada	Aprilie – Iunie 2017
Calificarea / diploma obținută	FORMATOR (90 ORE)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova , curs autorizat de Autoritatea națională pentru Calificări (autorizație DJ nr.962)
Limba maternă	Româna
Alte limbi	Engleză, Franceză
Auto-evaluare	
Nivel European (*)	
English	

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
C1	Proficient user	C2	Proficient user	C1	Proficient user	C1	Proficient user	C2	Proficient user

(*) *Common European Framework of Reference (CEF) level*

Competențe și abilități sociale	Spirit de echipă și organizare foarte bun, persoană sociabilă, dinamică, organizată, abilități excelente de negociere, capacitate de lucru cu și în cadrul unor echipe multi-funcționale, spirit intuitiv, creativitate și perseverență.
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență bună în managementul echipei, bună gestionare a timpului, simț organizatoric foarte bun
Competențe și aptitudini tehnice	Cunoașterea bună a proceselor legate de calitate SAP R/3, SAP NetWeaver, ABAP, Progress, Microsoft Windows Operating Systems, Office, Skills, AutoCAD, Primavera Project Planner, Corel Draw
Alte competențe și aptitudini	Perseverență, dorința de îmbunătățire, spirit inovator, simțul umorului și responsabilitate
Permis de conducere	B din anul 2003
Educație și formare profesională	Lista publicațiilor susținute în vederea validării publice a unor rezultate parțiale ale demersului de cercetare
Cărți	[1] Banța, V.C., 1999, Carte, "Introducere în informatica medicală. Teorie și probleme", ISBN – 973-94470-3-1, Editura Alexandru Ștefulescu, Târgu-Jiu, 120 pag. [2] Banța, V.C., 2017, Carte, "Simulări contabile, modelarea, implementare și gestionarea proceselor economice ale unei organizații prin intermediul unui sistem informatic de tip ERP - SAP - Ghid practic I", ISBN general: 978-606-14-1299-0, ISBN volum: 978*606-14-1326-3, Editura Universitaria Craiova, 250 pag. [3] Banța Viorel Costin, 2020, Carte, "Implementarea unui sistem de tip ERP – SAP. Studii de caz". Colecția Științe Economice și Administrarea Afacerilor, Nr. 747, ISBN 978-606-11-7573-4, ISBN 978-606-11-7574-1
Articole	Banța, V.C., Cojocaru, D., Moisescu, M.A., Sacala, I.S., 2014, „Software Design for Oil Industry Metrology Systems”, Studies in Informatics and Control, vol. 23 (4), pp. 359-371, 2014 (Philadelphia-based Institute of Scientific Information (ISI) / Thomson Scientific-SCIEx (since 2008), Journal Metric Values 2013 - Thomson Reuters Impact Factor: 0,605, Article Influence Score (AIS): 0,084), ISSN 1220-1766, WOS:000346943300006 "Popescu Gh., C. R., Banta V.C., ""Performance Evaluation of the Implementation of the 2013/34/EU Directive in Romania on the Basis of Corporate Social Responsibility Reports"", Sustainability 2019, 11(9), 2531; Impact Factor: 2,592; https://doi.org/10.3390/su11092531 WOS:000469518700079 Costetchi, N., Stanescu, A.M., Moisescu, M.A., Sacala, I.S., Banta, V.C., „Focused - liquid enterprise system architecture to support e-health applications”, Vol. 17 (4), pp. 55-68, 2015, University Politehnica of Bucharest scientific bulletin series c-electrical engineering and computer science, ISSN 2286-3540, Indexed: ISI, SCOPUS. Banța, V.C., „Methods, Models And Workflow Used In Key Performance Indicators Software - A Case Study”, Annals of the University of Tg Jiu, Series: Economy, Vol. 02, 2018, ISSN 2344-3685, ISSN-L 1844-7007, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC.

24.02.2025

h

- Banța, V.C., „KPI - Methods and Techniques used for accounting inside ERP SAP- A study case”, Annals of the University of Craiova, Series: Economy, Vol. 01 (46), 2018, ISSN 1223-365X, Indexed: RePEC, EBESCO.
- Banța, V., Cojocaru, D., Moisescu, M.A., Sacala, I.S., 2014, „Release Management Tool – A Software Application for Release and Development Management”, Applied Mechanics and Materials, Vol. 656 (2014), pp. 524-533, Trans. Tech. Publications, Switzerland, doi: 10.4028/www.scientific.net/AMM.656.524 (indexed Elsevier: SCOPUS, Ei Compindex, ISI (ISTP, CPCI, Web of Science)), ISSN 1662-7482, Indexed: Proquest, EBESCO
- Banța, V.C., Cojocaru, D., 2014, „Methods, Models and Workflow used in Calibration Oil Reservoirs Software”, Annals of the University of Craiova, Series: Automation, Computers, Electronics and Mechatronics, Vol. 10 (37), No. 2, pp. 1-7, 2013, Editura Universitaria, Craiova, 2014 (CNCSIS code 11 category B+, internationally indexed, starting with 2010, BDI), ISSN 1841-0626
- Banța, V.C., Cojocaru, D., Tanasie, R.T., „A Software Application for the Gas Transport and Distribution Management”, Annals of the University of Craiova, Series: Automation, Computers, Electronics and Mechatronics, Vol. 10 (37), No. 2, 2012, pp. 1-6, Editura Universitaria, Craiova, 2013 (CNCSIS code 11 category B+, internationally indexed, starting with 2010, BDI), ISSN 1841-0626
- Banța, V.C., Cojocaru, D., 2017, „Integration of metrology principles in the next generation of ERP using SAP Fiori interface, collaboration, SaaS and SOA”, Annals of the University of Craiova, Series: Automation, Computers, Electronics and Mechatronics, Vol. 13 (40), No. 1, p40-47, 2016CNCSIS code 11 category B+, internationally indexed, starting with 2010, BDI), ISSN 1841-0626
- Banța, V.C., Cojocaru, D., 2017, “SAP from design and implementation to a university course. A case study.”, Annals Of The University Of Craiova, Series: Automation, Computers, Electronics And Mechatronics, Volume 14 (41), no. 2, pages 34-40, CNCSIS code 11 category B+, internationally indexed, starting with 2010, BDI), ISSN: 1841-0626.
- Banța, V.C., „Integration Of KPI Applications in the Management Accounting Suites Using Sap Fiori, Portal And Cloud. A Study Case”, International Scientific Conference ECOTREND Tg-Jiu, 2018, Annals of the University of Tg Jiu, Series: Economy, Vol. 06, 2018, ISSN 2344-3685, ISSN-L 1844-7007, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC
- Banța, V.C., „Adoption of a KPI solution for accounting area inside SAP system. An oil and gas company case study”, TJEB-Timisoara Journal of Economics and Business, Series: Economy, Vol. 11, Issue 1, 2018, ISSN 2286-0991, ISSN-L 2286-0991, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC
- Banța, V.C., Cojocaru, D., 2017, „Integration of metrology applications in the calibration reservoir suites using SAP Fiori, Portal and Cloud. A study case”. 21th International Conference on System Theory, Control and Computing Joint Conference SINTES 21, SACCS 21, SIMSIS 21, p302-307, 19 - 21 October 2017, Sinaia, Romania, ISBN 978-1-5386-3842-2, IEEE Catalog Number CFP1736P-ART, ISBN 978-1-5386-3841-5, IEEE Catalog Number CFP1736P-USB
- Banța, V.C., Cojocaru, D., 2015, “Enterprise System Based on Customer Integrated ERP Using Enabled Learning Organization in Metrology”, 19th International Conference on System Theory, Control and Computing Joint Conference SINTES 19, SACCS 15, SIMSIS 19, 14-16 October, 2015, Romania
- Banța, V.C., Cojocaru, D., „Development Center Tool a Software Application for Change Request Management”, 17th International Conference on System Theory, Control and Computing Joint Conference SINTES 17, SACCS 13, SIMSIS 17, p42-47, 11-13 October 2013, Sinaia, Romania, IEEE Catalog Number CFP1336P - CDR, Digital Object Identifier: 10.1109 / ICSTCC.2013.6688933, ISBN 978-1-4799-2228-4, ISBN 978-1-4799-2227-7

Banța, V.C., Cojocaru, D., 2018, „Specific Management Applications Inside a SAP System for Oil and Gas Company”, ICSTCC 2018, 22nd International Conference on System Theory, Control and Computing, October 10 - 12, Sinaia, Romania, DOI: 10.1109/ICSTCC.2018.8540666, ISSN: 2372-1618.

Banța, V.C., Cojocaru, D., „Calibration Oil Reservoirs - A Software Application for Metrology”, 18th International Conference on System Theory, Control and Computing Joint Conference SINTES 18, SACCS 14, SIMSIS 18, p440-445, October, 17-19, 2014, Sinaia, Romania. (DOI: 10.1109/ICSTCC.2014.6982455, INSPEC Accession Number: 14826496), ISBN 978-1-4799-4602-0

Banța, V.C., „KPI Tool – A software applications for monitoring the situation of input data in ERP for accounting department – A study case”, 13th International Conference Accounting and Management Information Systems, p28-43, June, 13-14, 2018, Bucharest, Romania, ISBN 2247-6245, ISSN-L 2247-6245

Banța, V.C., Boldeanu, M.D., "The impediments of an environmental SAP rollout process inside sales and distribution enterprise: Analysis of and lessons learned from the Romanian case”, 14th International Conference Accounting and Management Information Systems, pXX-XX, June, 5-6, 2019, Bucharest, Romania, ISBN 2247-6245, ISSN-L 2247-6245

Banța, V.C., „The benefits of adopting AI and RPA solutions - using ERP as an integrated information system - in the production area. A case study.”, INTERNATIONAL CONFERENCE “INFORMATION SOCIETY AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT” - ISSD 2020 Targu-Jiu, Romania, September, 11-12, 2020, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC

Banța, V.C., „Major aspects encountered in the RPA projects implemented within Romanian companies with management based on ERP solutions”, Revista de Stiinte Politice Craiova No. 66, 2020, ISSN 2344 – 4452, ISSN-L 1584 – 224X, Indexed: EBESCO, ProQuest, ERIH+

Banța, V.C., „Social problems and risks in a multinational company, after the adoption of an ERP information system and RPA technologies”, UNIVERSITARY JOURNAL OF SOCIOLOGY Craiova, No. 1 / 2020, ISSN: 2537-5024, ISSN-L: 1841-6578, Indexed: EBESCO, REPEC, ERIH+

Banța, V.C., „Adoption of a KPI solution for accounting area inside SAP system. An oil and gas company case study”, TJEB-Timisoara Journal of Economics and Business, Series: Economy, Vol. 11, Issue 1, 2018, ISSN 2286-0991, ISSN-L 2286-0991, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC

Banța, V.C., „SAP MM/WMS - Implementation of an ERP system - analysis and recommendations in the it unit testing phase. A case study (III).”, Annals of the University of Tg Jiu, Series: Economy, Vol. 01, 2020, ISSN 2344-3685, ISSN-L 1844-7007, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC

Banța, V.C., „SAP SD - Implementation of an ERP system - analysis and recommendations in the IT Unit Testing Phase. A case study (II).”, Annals of the University of Tg Jiu, Series: Economy, Vol. 06, 2019, ISSN 2344-3685, ISSN-L 1844-7007, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC

Banța, V.C., „Integration Of KPI Applications in the Management Accounting Suites Using Sap Fiori, Portal And Cloud. A Study Case”, International Scientific Conference ECOTREND Tg-Jiu, 2018, Annals of the University of Tg Jiu, Series: Economy, Vol. 06, 2018, ISSN 2344-3685, ISSN-L 1844-7007, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC

Banța, V.C., „IMPLEMENTATION OF AN ERP - ANALYSIS AND RECOMMENDATIONS IN THE IT UNIT TESTING PHASE. A CASE STUDY (I).”, Annals of the University of Tg Jiu, Series: Economy, Vol. 05, 2019, ISSN 2344-3685, ISSN-L 1844-7007, Indexed: EBESCO, DOAJ, REPEC

24.02.2025